

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG SÀI ĐỒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 84/KH-UBND

Sài Đồng, ngày 26 tháng 03 năm 2019

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 04/2019 Phường Sài Đồng

TT	Nội dung	Lãnh đạo phụ trách	Cán bộ thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
A	Nhiệm vụ chung				
1	Tổng điều tra dân số và nhà ở năm 2019	Đ/c Hưng CT UBND	Toàn thể CB, CC, VC, NLĐ	20/4/2019	
2	Kiểm soát dịch tả lợn Châu Phi, không để dịch bệnh bùng phát trên địa bàn	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Vũ Thị Hồng Vân, các TDP	30/4/2019	
3	Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ chào mừng Ngày giải phóng miền Nam 30/4 và Quốc tế lao động 01/5.	Đ/c Phúc PCT	Đ/c Bùi Thị Kim Nhưng, Các ngành, đoàn thể; bộ phận Văn hóa; TDP, nhân dân trên địa bàn	30/4/2019	
A	Khôi kinh tế				
I	Tài chính – Kế toán				
1	Công tác thu				
1.1	Công tác công khai thuế theo QCDC	Đ/C Trung PCT	Đ/C Huyền – CC TCKT	Tháng 4/2019	
1.2	Rà soát sổ bộ thuế SDĐPNN năm 2019	Đ/C Trung PCT	Đ/C Huyền – CC TCKT	Tháng 4/2019	
1.3	Báo cáo tình hình sử dụng biên lai phí, lệ phí quý 1/2019	Đ/C Trung PCT	Đ/C Huyền – CC	Tháng	

			TCKT	4/2019	
2	Quản lý tài chính ngân sách				
2.1	Đảm bảo an sinh xã hội; Trật tự an toàn xã hội; Các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao	Đ/c Hưng CT UBND	Đ/c Nguyễn Thị Thanh Hiền	Tháng 4/2019	
II	Địa chính – Xây dựng				
1	Công tác Trật tự đô thị, xây dựng:				
1.1	Tổ chức ra quân để xử lý dứt điểm các vi phạm về trật tự đô thị	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Điệp – CB TMDVDL, đ/c Hương – ĐCXĐ, CAP, lực lượng TTĐT, các TDP	8-10 buổi/tháng	
2	Công tác vệ sinh môi trường, chiếu sáng, thoát nước				
2.1	Duy trì việc kiểm tra, giám sát vệ sinh môi trường trên địa bàn phường	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Điệp – CB TMDVDL, Các CLB vì Môi trường, Các ngành đoàn thể, Tổ dân phố	Duy trì tần suất tối thiểu 2 buổi/tháng	
2,2	Rà soát hệ thống chiếu sáng, các vị trí ngập úng, các nắp hố ga, ga thu, ghi thu nước trên các tuyến đường, tuyến phố hư hỏng; đề xuất kịp thời sửa chữa, thay thế.	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Điệp – CB TMDVDL, các Tổ dân phố	Nếu có hư hỏng xảy ra	
III	Thanh tra xây dựng				
1	Duy trì kiểm tra, phát hiện, ngăn chặn kịp thời các công trình vi phạm trật tự xây dựng trên địa bàn phường; xử lý nghiêm các trường hợp sử dụng tạm thời vỉa hè làm nơi trung chuyển vật liệu xây dựng, các trường hợp thi công đào hè, đào đường gây ảnh hưởng	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Điệp – CB TMDVDL, TTXD, các Tổ dân phố	Duy trì tần suất 2 buổi/tháng	1

	cảnh quan đô thị, vệ sinh môi trường.				
B	Khối văn hóa xã hội				
I	Thực hiện kỷ cương hành chính				
1	Đánh giá, xếp loại tháng 4/2019 đối với cán bộ, công chức, viên chức, LĐHD đảm bảo đúng quy trình; Công khai tại bảng tin của UBND phường.	D/c Hưng CT UBND Các đ/c PCT UBND	Võ Thị Hải Yến	Trước ngày 27/04/2019	
2	Kiểm tra việc chấp hành thực hiện nội quy, quy chế cơ quan. Kiểm tra công vụ tại các BP chuyên môn	Các đ/c PCT UBND	Võ Thị Hải Yến	Ngày 30/04/2019	
II	Quân sự				
1	Chuẩn bị huấn luyện năm 2019	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng	20/04/2019	
2	Đăng ký nghĩa vụ quân sự lần đầu cho nam công dân tuổi 17 và phương tiện kỹ thuật đăng ký dân quân năm 2019.	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng	30/04/2019	
3	Bàn giao 01 đ/c Dân quân huấn luyện tại BTL thủ đô Nội.	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng	20/04/2019	
4	Đôn đốc các đồng chí cán bộ DBĐV nhận phụ cấp.	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng	25/04/2019	
5	Bảo quản vũ khí, sắp xếp kho theo đúng quy định.	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng	30/04/2019	
IV	Văn hóa thông tin				
1	Hoàn thiện quy chế hoạt động TT VH TT phường;	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhung	20/04/2019	
2	Tham mưu kiện toàn CLB văn nghệ phường	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhung	20/04/2019	
3	Thực hiện tuyên truyền Kỉ niệm các ngày lễ lớn trong tháng, nhất là dịp kỉ niệm 30/4 - 1/5	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhung	30/04/2019	
4	Tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao kỉ niệm	Đ/c Phúc	Bùi Thị Kim Nhung	30/04/2019	

	44 năm ngày Giải phóng miền Nam 30/4 và Quốc tế lao động 1/5	PCT UBND			
5	Hoàn thành và đưa vào hoạt động phương án NVH TDP 1,3,4,5, trình UBND Quận phê duyệt	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhung	30/04/2019	
6	Xây dựng các KH hoạt động TTVHTT phường	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhung	30/04/2019	
7	Thường xuyên kiểm tra, phát hiện, xử lý các vi phạm về biển hiệu, BQC, biển chỉ dẫn trên địa bàn	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhung	30/04/2019	
V	Tư pháp				
1	Duy trì triển khai thực hiện tốt phân mềm hộ tịch và quy trình một cửa liên thông trong lĩnh vực Tư pháp Thực hiện và triển khai tốt công tác Hộ tịch theo Luật hộ tịch Giải quyết các việc Hộ tịch Giải quyết các việc chứng thực	Đ/c Phúc PCT UBND	Nguyễn Thị Hồng Nhung	Thường xuyên	
2	Tiếp dân và phối hợp với các ngành trong công tác giải quyết đơn thư	Đ/c Phúc PCT UBND	Nguyễn Thị Hồng Nhung	Định kỳ, đột xuất và thường xuyên	
3	Duy trì nâng cao hiệu quả công tác theo dõi thi hành pháp luật	Đ/c Phúc PCT UBND	Nguyễn Thị Hồng Nhung	Thường xuyên	
VI	Lao động thương binh xã hội				
1	Chi trả chế độ trợ cấp người có công và đối tượng bảo trợ	Hồ Việt Phúc	Đinh Việt Cường	Trước 13/04/2019	
2	Quyết toán chi trả chế độ trợ cấp người có công và đối tượng bảo trợ	Hồ Việt Phúc	Đinh Việt Cường	Trước 15/04/2019	
3.	Rà soát người cao tuổi sinh con một bề là gái	Hồ Việt Phúc	Đinh Việt Cường	Trước 03/04/2019	
4	Rà soát các đối tượng hưởng chế độ an sinh xã hội đặc thù	Hồ Việt Phúc	Đinh Việt Cường	Trước	

				10/04/2019	
5	Phối hợp với phòng LĐTBXH đưa người có công đi điều dưỡng đợt 2	Hồ Việt Phúc	Đình Việt Cường	Theo lịch của quận	
VII	Y tế				
1	Công tác khám chữa bệnh, tiêm chủng mở rộng	Đ/c Phúc PCT UBND	Trạm Y tế	Thứ 4 hàng tuần	
3	- Kiểm tra VSATTP. - Kiểm tra HNYD tư nhân	Đ/c Phúc PCT UBND	Trạm Y tế	Trong tháng	
VIII	Văn phòng				
1	Công tác tổng hợp				
1.1	Xây dựng lịch công tác tuần Đảng ủy- HĐND-UBND-MTTQ	Đ/c Hưng CT UBND	Võ Thị Hải Yến	Thứ 6, 2 hàng tuần	
1.2	Rà soát các trường hợp được khen thưởng đợt xuất, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tháng đề xuất HĐTĐKT phường khen thưởng.	Đ/c Hưng CT UBND	Võ Thị Hải Yến	Ngày 28/04/2019	
1.3	Thực hiện Tổng điều tra dân số	Đ/c Hưng CT UBND	Võ Thị Hải Yến	Ngày 25/04/2019	
2	Công tác 1 cửa				
2.1	Thực hiện các quy trình, quy định theo Mô hình điểm tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Thường xuyên	
2.2	Báo cáo kết quả giải quyết TTHC tháng	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 25/04/2019	
2.3	Tổng hợp số liệu thực hiện mô hình điểm	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 20-24	
2.4	Rà soát, sắp xếp hồ sơ tại bộ phận	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Thường xuyên	

2.5	Rà soát, đối chiếu biên lai, tổng hợp, nộp phí, lệ phí	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Cuối ngày làm việc
2.6	Tổng hợp kết quả mở hòm thư góp ý và kết quả đánh giá hài lòng (qua phần mềm)	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Khi có thư
2.7	Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ tại bộ phận	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 19-22
2.8	Họp đánh giá cán bộ công chức làm việc tại bộ phận Một cửa	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 22-25
2.9	Báo cáo kết quả tiếp nhận và trả hồ sơ dịch vụ công mức độ 3,4	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 25-27
3	Công nghệ thông tin			
3.1	Duy trì hệ thống hạ tầng, đường truyền internet, virus, camera tại phường, bảo trì hệ thống trang thiết bị CNTT, sao lưu dữ liệu.	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Thường xuyên
3.2	Rà soát các nội dung trên Website phường	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Thường xuyên
3.3	Họp BCD CNTT phường tháng 04/2019; Thông báo kết luận hội nghị giao ban	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Trước ngày 28/04/2019
3.4	Triển khai phần mềm, ứng dụng mới theo kế hoạch của Quận	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Theo kế hoạch Quận
3.5	Kiểm tra, lắp đặt hệ thống camera toàn phường	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Theo kế hoạch Quận

Nơi nhận:

- UBND quận Long Biên;
- TTĐU-HDND phường;
- UBMTTQ, các ngành đoàn thể;
- Các bộ phận chuyên môn, CNTT;
- Lưu VT (02).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
 CHỦ TỊCH

Vũ Tiến Hưng