

UỶ BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG SÀI ĐỒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 65 /KH-UBND

Sài Đồng, ngày 27 tháng 02 năm 2019

**KẾ HOẠCH**

Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 03/2019 Phường Sài Đồng

TT	Nội dung	Lãnh đạo phụ trách	Cán bộ thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
A	<b>Nhiệm vụ chung</b>				
1	Tổ chức Hội nghị đại biểu nhân dân phường năm 2019	Đ/c Hưng CT UBND	Đ/c Bùi Thị Kim Nhung	20/3/2019	
2	Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ PTKT, VHXH, ANQP quý I/2019	ĐĐ/c Hưng CT UBND	Văn phòng HĐND&UBND, Các bộ phận chuyên môn	25/3/2019	
A	<b>Khôi kinh tế</b>				
I	<b>Tài chính – Kế toán</b>				
1	<b>Công tác thu</b>				
1.1	Rà soát đối tượng thuộc diện được miễn, giảm thuế SDĐPNN năm 2019	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Lê Thị Mai Huyền	Tháng 3/2019	
1.2	Công khai hộ mới ra kinh doanh tháng 03/2019	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Lê Thị Mai Huyền	Tháng 3/2019	
1.3	Công khai hộ nghỉ kinh doanh tháng 03/2019	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Lê Thị Mai Huyền	Tháng 3/2019	
2	<b>Quản lý tài chính ngân sách</b>				

2.1	Đảm bảo an sinh xã hội; Trật tự an toàn xã hội; Các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao mừng xuân Kỷ Hợi	Đ/c Hưng CT UBND	Đ/c Nguyễn Thị Thanh Hiền	Tháng 3/2019	
<b>II</b>	<b>Địa chính – Xây dựng</b>				
<b>1</b>	<b>Công tác Trật tự đô thị, xây dựng:</b>				
1.1	Tổ chức ra quân để xử lý dứt điểm các vi phạm về trật tự đô thị	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Điệp – CB TMDVDL, đ/c Hương – ĐCXĐ, CAP, lực lượng TTĐT, các TDP	8-10 buổi/tháng	
<b>2</b>	<b>Công tác vệ sinh môi trường, chiếu sáng, thoát nước</b>				
2.1	Duy trì việc kiểm tra, giám sát vệ sinh môi trường trên địa bàn phường	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Điệp – CB TMDVDL, Các CLB vì Môi trường, Các ngành đoàn thể, Tổ dân phố	Duy trì tần suất tối thiểu 2 buổi/tháng	
2.2	Rà soát hệ thống chiếu sáng, các vị trí ngập úng, các nắp hố ga, ga thu, ghi thu nước trên các tuyến đường, tuyến phố hư hỏng; đề xuất kịp thời sửa chữa, thay thế.	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Điệp – CB TMDVDL, các Tổ dân phố	Nếu có hư hỏng xảy ra	
<b>III</b>	<b>Thanh tra xây dựng</b>				
1	Duy trì kiểm tra, phát hiện, ngăn chặn kịp thời các công trình vi phạm trật tự xây dựng trên địa bàn phường; xử lý nghiêm các trường hợp sử dụng tạm thời vỉa hè làm nơi trung chuyển vật liệu xây dựng, các trường hợp thi công đào hè, đào đường gây ảnh hưởng cảnh quan đô thị, vệ sinh môi trường.	Đ/c Trung PCT UBND	Đ/c Điệp – CB TMDVDL, TTXD, các Tổ dân phố	Duy trì tần suất 2 buổi/tháng	1
<b>B</b>	<b>Khôi văn hóa xã hội</b>				

<b>I</b>	<b>Thực hiện kỷ cương hành chính</b>				
1	Đánh giá, xếp loại tháng 3/2019 đối với cán bộ, công chức, viên chức, LĐHD đảm bảo đúng quy trình; Công khai tại bảng tin của UBND phường.	Đ/c Hưng CT UBND Các đ/c PCT UBND	Võ Thị Hải Yến	Trước ngày 27/03/2019	
2	Kiểm tra việc chấp hành thực hiện nội quy, quy chế cơ quan. Kiểm tra công vụ tại các bộ phận chuyên môn	Các đ/c PCT UBND	Võ Thị Hải Yến	Trước ngày 30/03/2019	
3	Kiểm tra việc thực hiện mô hình cơ quan điện tử phường tháng 3/2019	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Ngày 30/03/2019	
<b>II</b>	<b>Quân sự</b>				
1	Ra quân huấn luyện năm 2019	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng Chỉ huy trưởng quân sự	05/03/2019	
2	Cử cán bộ đi tập huấn 1 tháng tại Sơn Tây	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng Chỉ huy trưởng quân sự	15/03/2019	
3	Rà soát cử cán bộ tập huấn tại Ban chỉ huy quân sự quận	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng Chỉ huy trưởng quân sự	20/03/2019	
4	Chuẩn bị đăng ký nghĩa vụ quân sự tuổi 17	Đ/c Hưng CT UBND	Lê Thanh Tùng Chỉ huy trưởng quân sự	25/03/2019	
<b>IV</b>	<b>Văn hóa thông tin</b>				
1	Thực hiện tuyên truyền Kỉ niệm các ngày lễ lớn trong tháng: Quốc tế Phụ nữ và Khởi nghĩa HBT, Ngày thành lập ĐTNCSHCM...	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhưng	Ngày 20 và 26/03/2019	
2	Tổ chức các hoạt động Ngày Thể thao Việt Nam: Tổng kết công tác TDTT năm 2018, Tổ chức giải chạy báo HNM và ngày chạy Okympic 2019, tham	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhưng	Ngày 20/03/2019	



	gia Cup bóng bàn 27/3...				
3	Thống nhất phương án hoạt động NVH 1,3,4,5	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhưng	Trước ngày 20/03/2019	
4	Xây dựng các KH hoạt động các NVH TDP thực hiện mô hình 494	Đ/c Phúc PCT UBND	Bùi Thị Kim Nhưng	Trước ngày 20/03/2019	
V	<b>Tư pháp</b>				
1	Duy trì triển khai thực hiện tốt phần mềm hộ tịch và quy trình một cửa liên thông trong lĩnh vực Tư pháp Thực hiện và triển khai tốt công tác Hộ tịch theo Luật hộ tịch Giải quyết các việc Hộ tịch Giải quyết các việc chứng thực	Đ/c Phúc PCT UBND	Nguyễn Thị Hồng Nhưng	Thường xuyên	
2	Tiếp dân và phối hợp với các ngành trong công tác giải quyết đơn thư	Đ/c Phúc PCT UBND	Nguyễn Thị Hồng Nhưng	Định kỳ, đột xuất và thường xuyên	
3	Duy trì nâng cao hiệu quả công tác theo dõi thi hành pháp luật	Đ/c Phúc PCT UBND	Nguyễn Thị Hồng Nhưng	Thường xuyên	
4	Tổ chức 01 buổi tuyên truyền Luật	Đ/c Phúc PCT UBND	Nguyễn Thị Hồng Nhưng	Trước ngày 31/03/2019	
VI	<b>Lao động thương binh xã hội</b>				
1	Chi trả chế độ trợ cấp người có công và đối tượng bảo trợ	Hồ Việt Phúc	Đinh Việt Cường	Trước ngày 13/03/2019	
2	Quyết toán chi trả chế độ trợ cấp người có công và đối tượng bảo trợ	Hồ Việt Phúc	Đinh Việt Cường	Trước ngày 15/03/2019	
3.	Tiếp tục thu thập số liệu về trẻ em	Hồ Việt Phúc	Đinh Việt Cường	Trước ngày 15/03/2019	
VII	<b>Y tế</b>				



1	Công tác khám chữa bệnh, tiêm chủng mở rộng	Đ/c Phúc PCT UBND	Trạm Y tế	Thứ 4 hàng tuần	
3	- Kiểm tra VSATTP. - Kiểm tra HNYD tư nhân	Đ/c Phúc PCT UBND	Trạm Y tế	Trong tháng	
<b>VIII</b>	<b>Văn phòng</b>				
1	<b>Công tác tổng hợp</b>				
1.1	Xây dựng lịch công tác tuần Đảng ủy- HĐND-UBND-MTTQ	Đ/c Hưng CT UBND	Võ Thị Hải Yến	Thứ 6, 2 hàng tuần	
1.2	Rà soát các trường hợp được khen thưởng đột xuất, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tháng đề xuất HĐTĐKT phường khen thưởng.	Đ/c Hưng CT UBND	Võ Thị Hải Yến	Trước ngày 28/03/2019	
1.3	Triển khai tập huấn điều tra viên trong cuộc Tổng điều tra dân số	Đ/c Hưng CT UBND	Võ Thị Hải Yến	Trước ngày 25/03/2019	
2	<b>Công tác 1 cửa</b>				
2.1	Thực hiện các quy trình, quy định theo Mô hình điểm tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Thường xuyên	
2.2	Báo cáo kết quả giải quyết TTHC tháng	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 25/03/2019	
2.3	Tổng hợp số liệu thực hiện mô hình điểm	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 20-24/3	
2.4	Rà soát, sắp xếp hồ sơ tại bộ phận	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Thường xuyên	
2.5	Rà soát, đối chiếu biên lai, tổng hợp, nộp phí, lệ phí	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Cuối ngày làm việc	
2.6	Tổng hợp kết quả mở hòm thư góp ý và kết quả đánh giá hài lòng (qua phần mềm)	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Khi có thư	

2.7	Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ tại bộ phận	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 19-22	
2.8	Họp đánh giá cán bộ công chức làm việc tại bộ phận Một cửa	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 22-25	
2.9	Báo cáo kết quả tiếp nhận và trả hồ sơ dịch vụ công mức độ 3,4	Đ/c Phúc PCT UBND	Đỗ Thị Thúy Liễu/ Lê Hồng Sơn	Ngày 25-27	
<b>3</b>	<b>Công nghệ thông tin</b>				
3.1	Duy trì hệ thống hạ tầng, đường truyền internet, virut, camera tại phường, bảo trì hệ thống trang thiết bị CNTT, sao lưu dữ liệu.	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Thường xuyên	
3.2	Rà soát các nội dung trên Website phường	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Thường xuyên	
3.3	Họp BCD CNTT phường tháng 02/2019; Thông báo kết luận hội nghị giao ban	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Trước ngày 28/03/2019	
3.4	Triển khai phần mềm, ứng dụng mới theo kế hoạch của Quận	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Theo kế hoạch Quận	
3.5	Kiểm tra, lắp đặt hệ thống camera toàn phường	Đ/c Hưng CT UBND	Hoàng Thanh Huệ	Theo kế hoạch Quận	

**Nơi nhận:**

- UBND quận Long Biên;
- TTĐU-HĐND phường;
- UBMTTQ, các ngành đoàn thể;
- Các bộ phận chuyên môn, CNTT;
- Lưu VT (02).


 TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
 CHỦ TỊCH  
  
**Vũ Tiến Hưng**